

Inventurbelege erfassen

Zum grundsätzlichen Ablauf einer Inventur zählt die Inventuraufnahme. Hierüber werden nun einzelne Positionen innerhalb eines Inventur-Parts erfasst, bei denen die **Zähllisten** als Referenz dienen und deren Zählmengen für jeden Artikel eingetragen werden.

Im besten Falle stimmt die Zählmenge mit der Sollmenge überein.

Wählen Sie nun eine vorhandene Inventur-Nr. und ein Inventurteil aus um fortzufahren:

 **Inventuraufnahme**

 Neue Positionen hinzufügen

Inventur Nr.:

vom 08.01.2016 Invent. CSM 2015 - 11.01.16

Inventurteil:

Lager

Standort / Lager

CSM

Stellplatz	Artikel Nr. Matchcode	Artikelbezeichnung	Charge Fremdcharge	Zählmenge Buchungstext	Sollmenge
A-05-04	RO124800363	D(+)-Glucose_Monohydrat Glucose Monohydr	RO140003598 K45447546	17,00 kg	25 kg
A-06-01	RO00000442	Protelan AGL 95/C Protelan Agl 95/C	RO140007979 206849/001	102,00 kg	102 kg
A-06-02	RO00000721	Eumulgin S 21 Eumulgin S 21	3589	23,50 kg	22,5 kg
A-06-02	RO124800177	Butyl Paraben Butyl Paraben	RO140008583 PR23520514	14,25 kg	28,74 kg
A-06-02	RO124800428	Dihydroxyaceton, DHA Plus DHA Plus	RO150003012 F1893752	12,50 kg	12,5 kg

Erfasst am

13.01.2016

durch

Administrator

Es werden alle zur Inventurnummer dazugehörigen Positionen aufgelistet. Neben dem Stellplatz und der Artikelnummer wird die Sollmenge angezeigt, welche als Referenzmenge zur „gezählten“ Menge dient.

Nun können Sie die erfassten Zählmengen für jede Position eintragen, so wie dies im obigen Beispiel bereits geschehen ist.

Beim speichern und schließen der aktuellen Inventur wird die Stellplatzsperrung wieder aufgehoben und anschließend die Differenzmenge zu- bzw. abgebucht.

Manuelle Inventur

Es gibt die Möglichkeit, manuell Positionen zur aktuellen Inventur hinzuzufügen, wenn dieser benötigt wird. Dies macht Sinn, wenn eine zusätzliche Position benötigt wird. Als Beispiel dient ein Artikel, der während der Inventur auf einen Stellplatz gebucht

werden soll, welcher dem Artikel zugeordnet ist oder zugeordnet werden soll.

Um eine neue Position zu erfassen, klicken Sie bitte auf **Neue Positionen hinzufügen**. Die folgende Maske öffnet sich:

 **Manuelle Inventurposition** 

 Abbrechen  Speichern und Neu

Inventur Nr.: 20160016 vom 08.01.2016 Invent. CSM 2015 - 11.01.16
Inventurteil: 14 Lager R

ArtikelNr: Natriumdihydrogenphosphat-Dihydrat
Charge:

Lagerplatz:

Quarantäne: ☐ seit
Sperrinfo: ☐ seit

Größenklasse: Anbruch: ☒

Zählmenge: kg Kommentar:

Erfasst am durch

Nun wird ein Artikel und eine dazugehörige Charge aus dem Auswahlfeld gewählt und ein Lagerplatz angegeben.

Wählen Sie anschließend eine Größenklasse aus und markieren Sie bei Bedarf, ob es sich um einen Anbruch handelt.

Zu guter letzt wird die tatsächliche Zählmenge erfasst.

Optional kann ein Kommentar für jede einzelne Position verfasst werden. Gerade bei manuell erfassten Positionen zur Inventur ist es ratsam einen Kommentar für das zukünftige Einsehen der Inventur zu verfassen. Diese optionale Information ist vergleichbar mit einem Buchungstext wie etwa aus dem Bereich **Lagerbuchung**.