Bestellung drucken

Mit diesem Programm können Bestellungen zum (Nach-) Druck ausgewählt werden:

Bestell-Nr.	Lieferant-Nr.	Lieferant	Strasse	Ort	Bestelldatum	Status
313	7050009	Berger AG	Beigenhofer str 10	DE-56410 Montabaur	11.12.2013	Bestellung geliefert
1108	7050009	Berger AG	Beigenhofer str 10	DE-56410 Montabaur	20.02.2015	Bestellung teilweise geliefert

Pos	Artikel-Nr.	Bezeichnung	Charge	Bestellmenge	Liefermenge	Restmenge	Datum WE	Termin
1	R00000037	0l Weizenkeimöl, raffiniert		120,00	120,00	0,00	27.02.2015	27.02.2015
2	S00000000	Frachtkosten		120,00	120,00	0,00	20.02.2015	20.02.2015

Anzahl angezeigte Bestellungen: 2

In den Anzeigekriterien kann zwischen gedruckten oder nicht gedruckten Bestellungen ausgewählt werden.

Weiterhin kann der Bereich der für den Druck anzuzeigenden Bestellungen nach Lieferanten-Nummer, Bestellnummer und Bestelldatum (Auswahl jeweils von/bis) eingegrenzt werden. Mit einem Klick auf **Liste Anzeigen** wird die Auswahl wirksam und mit einem Klick auf **Einschränkung aufheben** wieder unwirksam.

Die Liste der Bestellungen zur Druckauswahl wird dann entsprechend gefüllt.

Die zu druckende Bestellung kann dann ausgewählt und mit Klick auf **Drucken** ausgedruckt werden.